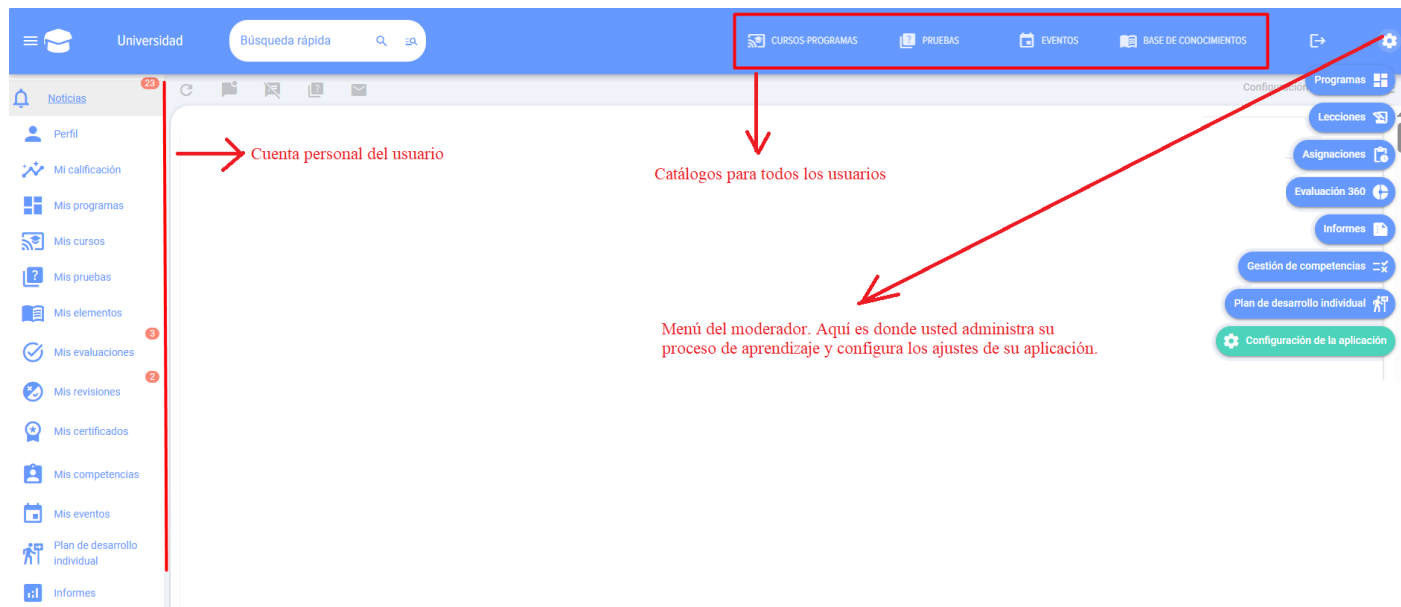


# Brusnika.LMS.Español

- [Por dónde empezar](#)
- [Lecciones](#)

# Por dónde empezar

## Navegando por la aplicación



## Agregar un moderador

Después de instalar/iniciar la aplicación por primera vez, agregue un moderador.

Moderador:

- Realiza configuraciones generales de la aplicación;
- Llena la aplicación con contenido educativo y pruebas.;
- Asigna formación y pruebas;
- Tiene acceso a informes sobre todos los empleados.

Tenga en cuenta que el moderador tiene derechos más avanzados en la aplicación que el administrador del portal.

## 2. ¿Cómo empezar a entrenar? Cómo se construyen los cursos y programas

Crear lecciones: crea cursos o programas de capacitación basados en lecciones.

### 2.1. Lección

El elemento a partir del cual se construyen los cursos y programas educativos es la lección.

La lección puede tener los siguientes formatos (una opción):

- Vídeo precargado en Youtube, Vimeo, VK Video, Rutube o **cualquier** otro **alojamiento de vídeos**;
- SCORM;
- PDF;
- Lectura larga. Un longread puede constar de un solo elemento: **vídeo, archivo de audio, imagen o texto**. O puede **combinar** todos estos formatos.

Puedes agregar (número ilimitado) a cada lección:

- Enlaces (a cualquier recurso externo e interno);
- Materiales (en cualquier formato, se descargarán al dispositivo del estudiante).

**¡Importante! Tenga en cuenta que el catálogo de lecciones solo es visible para el moderador de la aplicación. Si se crea y publica una lección, solo el moderador podrá verla en el catálogo.**

## 2.2. Curso

El curso se compila a partir de lecciones y/o exámenes publicados. Incluso si es necesario proporcionar materiales en una lección, es necesario crear una lección, y luego un curso basado en una lección.

El catálogo de cursos está disponible para todos los empleados. Una vez que se publica un curso, queda disponible para todos los empleados en el catálogo (a menos que el curso y el catálogo estén ocultos). El curso se puede guardar en lugar de publicar, entonces estará disponible solo para el moderador.

El curso se puede armar a partir de lecciones, materiales y/o exámenes en cualquier orden.

**No puedes crear un curso a partir de solo una prueba.**

## 2.3. Programa

Si un curso consta únicamente de lecciones y/o exámenes en orden secuencial, el programa puede contener cursos, actividades y materiales además de lecciones y exámenes. Por ejemplo, un evento podría ser una reunión con un mentor o un seminario web externo.

Además, los módulos (lecciones, cursos, exámenes, eventos, materiales) del programa se pueden organizar según etapas/niveles de finalización. Añadiendo cualquier número de módulos a cada etapa. Es decir, crear un programa de entrenamiento complejo:

- Etapa 1
  - Módulo 1.1.1., Módulo 1.1.2...
  - Módulo 1.2.1.,Módulo 1.2.2., Módulo 1.2.3....
- Etapa 2
  - Módulo 2.1
  - Módulo 2.2
  - Módulo 2.3

etc.

Los programas son adecuados para crear programas de formación complejos y a largo plazo. Por ejemplo, para la adaptación de los recién llegados, la formación de reservas de personal.

### 3. Cómo ejecutar pruebas

Las pruebas pueden ser independientes, parte de un curso o programa.

Cree una prueba a través de la interfaz de agregar prueba, complete la configuración de la prueba y agregue preguntas y respuestas paso a paso.

Si el botón Publicar no está activo en la prueba, entonces es probable que:

- Uno de los campos obligatorios no está rellenado;
- No se seleccionaron respuestas correctas;
- Los pesos no están configurados correctamente (si hay preguntas con los pesos);
- No se seleccionaron revisores para las preguntas abiertas (si los hay);
- Hay una prueba con el mismo nombre en el catálogo.

Después de su publicación, la prueba estará disponible para su asignación y evaluación.

### 4. Limitar la visibilidad

Todos los cursos y exámenes, cuando se publican, están disponibles de forma predeterminada para que todos los asignen por sí mismos en el catálogo de cursos y exámenes. Autoasignación: esto significa que un empleado abre un curso/examen y lo toma sin que un moderador lo asigne.

Cada curso/prueba puede tener disponibilidad limitada:

- Agregándolo a un grupo (si la funcionalidad está disponible, solo estará disponible para los miembros del grupo);
- A través de la configuración al crear (se puede ocultar completamente para todos, ponerlo a disposición de departamentos específicos o ocultarlo de la extranet).

Si oculta un curso/prueba a través de la configuración y lo asigna, aquellos a quienes esté asignado lo verán a través de su cuenta personal. El resto aún no lo verá.

## 5. Asignaciones

Una vez que se haya creado un curso/prueba/programa, se puede asignar para su finalización. Las citas se realizan en un módulo separado "Asignaciones" por un moderador.

Es posible crear:

- Asignación única;
- Asignación para todos los recién agregados;
- Asignación a un grupo (si la funcionalidad está disponible, al agregar nuevos miembros al grupo, la aplicación los asignará);
- Asignación periódica (la aplicación realizará una asignación según el período especificado).

## 6. Informes

En la aplicación hay disponibles una gran cantidad de informes estándar. Permiten realizar un seguimiento del estado y la dinámica del entrenamiento y las pruebas. Los informes están disponibles para los siguientes roles:

- Moderador. Puede crear cualquier informe para cualquier empleado y tiene acceso completo a la aplicación y la configuración.
- Moderador con derechos limitados. Tiene acceso únicamente a la sección de informes. Puede crear cualquier informe para cualquier empleado. Por ejemplo, podría ser una persona responsable en un departamento que recopila información sobre el progreso y se la proporciona al gerente.
- Supervisor. Puede elaborar cualquier informe sobre sus subordinados (de primer y segundo nivel de acuerdo con la estructura de la empresa).

## 7. Cómo lanzar una evaluación de 360 grados de los empleados

“ La aplicación permite crear un modelo de competencias de dos o tres niveles..

**Nivel 1 - competencia.** Por ejemplo, "trabajo en equipo"..

**Nivel 2 - indicador de manifestación.** Por ejemplo, para la competencia "trabajo en equipo", "interesarse por las opiniones de otros colegas", "establecer contactos rápidamente y mantener colaboraciones", etc.

**Nivel 3 - evaluación.** Puede ser cualquiera, 1, 2, 3, 4, 5, o se muestra, no se muestra, etc.

Es decir, el modelo de competencias puede ser:

- Competencia y escala de evaluación;
- Competencia - indicadores de manifestación y escala de evaluación.

***El esquema general de evaluación es el siguiente:***

1. En el módulo de Gestión de Competencias

- Crear un modelo de competencias;
- Añadir una escala mediante la cual se evaluarán los elementos evaluados.

2. Crear una calificación directamente en la sección Configuración - Evaluación 360

- Configurando tu calificación
- Selección de evaluados y evaluadores. El moderador siempre agrega a los que están siendo evaluados. Hay dos formas de formar evaluadores:
  - El moderador forma una lista de aquellos que serán evaluados. Agregar cada evaluador al evaluado por separado. Puedes atraer a subordinados y gerentes de la estructura..
  - Los propios evaluadores forman la lista. Esta opción se activa, entonces quienes estén siendo evaluados en su cuenta personal en la sección Mis evaluaciones tendrán la tarea de formar una lista de evaluadores y seleccionar a la persona que apruebe esta lista.
- Selección de competencias a evaluar y escalas. Las competencias se pueden extraer del perfil de competencias. El perfil, las competencias y la escala se introducen previamente en el módulo de Gestión de Competencias.

3. El estado de la formación de la lista y la evaluación en sí se pueden ver en la pestaña Resultados.

4. Una vez completada la evaluación, los resultados estarán disponibles en la pestaña Resultados.

# Lecciones

## Introducción

1. **Una lección** es un módulo educativo a partir del cual se construyen **cursos** y **programas**.

Una lección sólo puede ser parte de un curso o programa. Si el curso consta de una lección, cree la lección y luego agréguela al curso.

2. Las lecciones pueden tener formatos (solo una opción):

- Videotutorial (precargado en YouTube, Vimeo, VK Video, Rutube o cualquier otro alojamiento de videos);
- SCORM;
- pdf (por ejemplo, presentaciones, instrucciones y otros materiales en formato pdf);
- Lectura larga. Una lectura larga puede constar de un elemento o puede combinar todos estos formatos:
  - video,
  - audio,
  - imagen,
  - texto.

Por ejemplo, si necesitas crear un curso de audio:

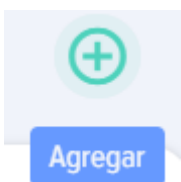
- crear una lección en formato de lectura larga,
- agregar un archivo de audio al longread,
- crear un curso basado en la lección.

3. Puede agregar una cantidad ilimitada de materiales y enlaces adicionales a la lección..

La sección de lecciones sólo es accesible para el moderador de la aplicación.

## Agregar una lección

1. Para agregar una lección, haga clic en el signo más



## 2. Rellene los campos:

- Título de la lección (obligatorio);
- Descripción de la lección;
- Imagen;
- Sección de catálogo;
- Seleccionar el formato de la lección:
  - vídeo: precargado en cualquier alojamiento de vídeos.
  - scorm-package: se puede cargar directamente en la lección usando el botón Cargar.
  - pdf - Se puede cargar directamente a la lección en el campo Lección PDF.
  - longread - creado directamente dentro de la lección en un editor especial.

## 3. Añade si es necesario:

- Materiales adicionales de cualquier formato.
- Campo de golf. A fuentes internas o externas.
- Agujas. ¿Cuántos puntos se otorgarán por completar la lección? Los puntos se incluyen en el cálculo de la calificación general.

Se descargarán materiales adicionales al dispositivo del usuario.

## Acciones con la lección

1. La lección se puede **editar, eliminar, exportar o copiar**.
2. Una vez que se crea una copia, la lección se crea con el mismo nombre y la palabra Copia antes del nombre. La lección se crea en estado Borrador.
3. La exportación de una lección se utiliza en los casos en que es necesario guardar una lección o transferirla de un portal a otro. La lección se puede exportar en formato Excel (solo contenido de texto) o UDATA (todo el contenido de la lección). El formato de exportación se configura en Configuración - Configuración de la aplicación - Otro - Formato de exportación.

## Estados de las lecciones

Las lecciones tienen estados:

- Estado **de publicación**: publicado; borrador (guardado sin publicar).
- Estados **de éxito**: aprobado; no aprobado Completado: se presionó el botón Finalizar.  
Error: no se presionó el botón completar.

Hasta que no haga clic en el botón Completar en una lección, la lección se mostrará en el sistema como no completada.



## Preguntas frecuentes para esta sección

“ ¿Qué tamaño de archivos se pueden cargar en las lecciones?

**Respuesta.** No hay límites de tamaño de archivo. Tenga en cuenta su red y el espacio de disco disponible en la aplicación.

“ ¿Es posible reproducir un vídeo, archivo PDF desde el lugar donde el usuario detuvo y cerró la lección?

**Respuesta.** Por el momento no existe tal posibilidad. En este sentido, recomendamos:

- hacer el contenido más pequeño para que el usuario pueda estudiarlo de una sola vez;
- Recomendamos que el usuario registre dónde se detuvo, para que la próxima vez pueda comenzar desde donde se detuvo.

“ ¿Cómo ampliar la pantalla al ver una lección?

**Respuesta.** Para aumentar el área visible de la pantalla, contraiga el menú haciendo clic en el



elemento . Puede contraer el menú en la aplicación y en el sistema CRM.

“ ¿Cómo cambiar el tamaño de un vídeo o archivo PDF? ¿Por qué los vídeos y archivos PDF no se escalan automáticamente?

**Respuesta.**

**Video.** Cuando se inserta un vídeo desde un sitio de alojamiento de vídeos, se escala automáticamente. Cuando se inserta un vídeo en un longread, es necesario seleccionar el tamaño usted mismo; El video en la lectura larga no se escala automáticamente.

**Archivo PDF.** El archivo PDF no se escala automáticamente; Para este propósito, se incorporan elementos especiales que permiten cambiar el tamaño y rotar el archivo PDF. Si es necesario, el usuario puede abrir el archivo PDF en una ventana separada.

“ ¿Es posible descargar un vídeo almacenado en nuestro disco y reproducirlo en una lección?

**Respuesta.**No. Se pueden cargar archivos de vídeo:

- En el vídeo tutorial. Subir previamente a cualquier sitio de alojamiento de vídeos.
- En la lectura larga. En este caso el vídeo se almacenará en nuestro servidor.
- En materiales adicionales. En este caso, el vídeo se almacenará en nuestro servidor y cuando intente abrirlo, se descargará en el dispositivo del usuario.

“ ¿Cómo insertar vídeo, audio, imagen en un longread?

**Respuesta.**Para insertar una imagen, haga clic en Insertar - Imagen; Para insertar un archivo de vídeo o audio, haga clic en Insertar - Multimedia. En el cuadro de diálogo, seleccione un archivo y haga clic en Guardar.

Si el archivo es grande, puedes cargarlo utilizando el elemento Cargar. En este caso, el sistema mostrará el progreso de la descarga. Una vez cargado, estará disponible un enlace que deberá pegarse en el campo Código para insertar cuando se seleccione Insertar - Multimedia.

Cargue el archivo y obtenga un enlace para insertar

