

Оценка 360

Введение

1. С помощью данного модуля можно проводить оценку 360, оценку 180 и любые другие виды оценок, когда одни люди оценивают других людей.
2. В приложении реализована **трехуровневая модель**, с помощью которой можно описать различные модели компетенций.

1 уровень - компетенция. Например, «работа в команде».

2 уровень - индикатор проявления. Например для компетенции «работа в команде», «интересуется мнениями других коллег», «быстро устанавливает контакт и поддерживает партнерские отношения» и т.д.

3 уровень - оценка. Она может любая, 1, 2, 3, 4, 5 или проявляет, не проявляет или хорошо, средне, отлично и т.д.

На каждом уровне можно задавать любые значения.

Если в компании принята двухуровневая модель компетенций «Компетенция-Оценка». Тогда при создании компетенции не будут добавляться индикаторы, а оцениваться будет непосредственно компетенция.

В модуле управления компетенциями выбор одно- или двухуровневой модели происходит путём активации ползунка в каждой компетенции:

Новая компетенция 222



гствуют индикаторы. В одноуровневой происходит оценка самой компетенции

3. Общая схема проведения оценки.

3.1. В модуле Управление компетенциями:

- Создайте модель [компетенций](#);
- Добавьте [шкалу](#), по которой буду оцениваться оцениваемые.

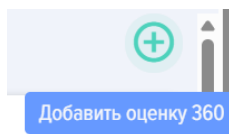
3.2. Создание непосредственно оценки в разделе Настройки - Оценка 360

- [Настройка](#) оценки.
- Выбор оцениваемых и оценивающих. Оцениваемых всегда добавляет модератор. Оценивающих можно сформировать двумя способами:
 - Модератор формирует список оцениваемых. Добавляя каждого оценивающего к оцениваемому по отдельности. Можно подтягивать из структуры подчинённых, руководителя.
 - Сами оценивающие формируют список. Активируется данная опция, затем у оцениваемых в личном кабинете в разделе Мои оценки появляется задача по формированию списка оценивающих и выбор согласующего данный список.
- Выбор компетенций и шкалы. Компетенции можно подтянуть из профиля блока компетенций. Профиль, блоки компетенции и шкала заранее вводятся в модуле Управление компетенциями.

3.3. Статус по формированию списка и самой оценки можно смотреть во вкладке Результаты.

3.4. После завершения оценки результаты будут доступны во вкладке Результаты, а также в разделе Отчеты.

Создание оценки



1. Для создания новой оценки нажмите на

2. Заполните карточку:

- Название, описание оценки.
- Выберите:
 - Как ставить задачи (только для Битрикс 24).
 - Публиковать или не публиковать результаты оценки в личном кабинете оцениваемого.
 - Скрывать или не скрывать данные оценивающих.
- Выберите даты проведения оценки. Даты являются информационными и ни на что не влияют.

3. Сформируйте списки оцениваемых и оценивающих. Список оцениваемых всегда добавляет модератор. Список оценивающих можно сформировать двумя способами:

- Модератором
- Запустить механизм формирования списка оценивающих самими оцениваемыми.

4. **Механизм формирования списка оценивающих оцениваемыми** следующий.

Модератор добавляет список оцениваемых и активирует функцию



Формирование списка оценивающих оцениваемыми

Заполняет все остальные разделы оценки и без публикации оценки



Публикация оценки 360



Сохранить



Закрыть

сохраняет ее: