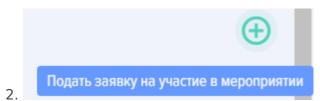
## Мои мероприятия

1. Во вкладке отображаются все мероприятия и опросы, в которых участвует сотрудник.



- Подать заявку на участие в мероприятии - если в

каталоге мероприятий нет необходимого мероприятия, то сотрудник может сформировать заявку на новое мероприятие. Далее, если модератор его одобрит, то оно появится в каталоге мероприятий и другие сотрудники также смогут подавать заявку на участие в данном мероприятии.

Карточка мероприятия.



- Посмотреть детали мероприятия.

## Добавить сертификат

- Добавить сертификат - к мероприятию можно подгрузить сертификат, который предварительно загружен во вкладке сертификаты.

## Анкета обратной связи 🗸 заполнена 25.10.2024 12:00

- Заполнить анкету обратной связи

(если она добавлена и активирована модератором). Если анкета заполнялась, то данная информация отобразится.

Более подробно см. раздел «Внешние/очные мероприятия».

3. Во вкладке "Опросы" представлены опросы, в которых принимал участие сотрудник с результатами опросов. Более подробно об опросах см раздел "Опросы".

Revision #6

Created 23 August 2025 10:41:51 by Даниил Updated 31 August 2025 06:52:24 by Даниил