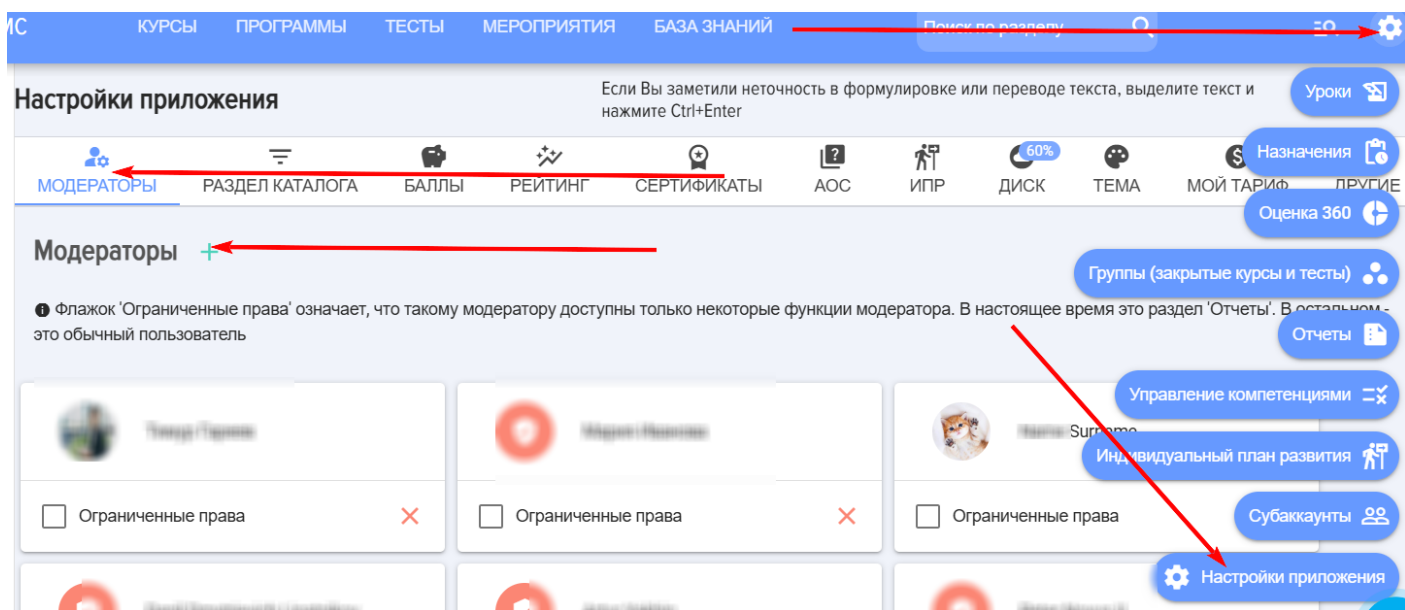


# Меню модератора

## Введение

1. Модератор осуществляет настройки приложения и управляет процессом обучения.
2. Первого модератора может добавить только администратор CRM- или ERP-системы. Второго и последующих модераторов может добавлять другой модератор.
3. Для добавления модератора:
  - Нажмите на шестеренку справа сверху (она доступна администратор CRM- или ERP-системы, не доступна обычным сотрудникам).
  - Выберите Настройки приложения.
  - Вкладка Модераторы.
  - Нажмите на плюс и выберите сотрудника.



4. Модератор с ограниченными правами. Ограниченные права означает, что такому модератору доступны только некоторые функции модератора. В настоящее время это раздел 'Отчеты'. В остальном - это обычный пользователь

## Наполнение меню модератора

1. Меню модератора состоит из двух блоков:
  - Для управления процессом обучения:

- Уроки.
  - Назначения.
  - Оценка 360.
  - Группы.
  - Отчеты.
  - Управление компетенциями.
  - Индивидуальный план развития.
  - Субаккаунты.
  - Для настроек приложения.
- 

Revision #2

Created 9 June 2025 02:43:43 by Admin

Updated 12 June 2025 03:04:58 by Admin